

ДОГОВОР №03/ТО/02-2011
на техническое обслуживание и ремонт лифтов

г. Иркутск

« 01 » февраля 2011 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ДомСервис» (ООО «Дом Сервис»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Воловика Владимира Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ЛифтКонтакт» (ООО ЛифтКонтакт»), именуемое далее «Исполнитель», в лице Генерального директора Власюка Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», подписали настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, указанных в Приложении № 1, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Техническое обслуживание и ремонт лифтов производится в соответствии с требованиями нормативных документов и включает в себя следующие виды деятельности:

1.2.1. проведение текущих ремонтов лифтов.

1.2.2. проведение аварийно-технического обслуживания;

1.2.3. участие в проведении технических освидетельствований и контрольных осмотров лифтов.

1.3. В предмет настоящего договора входит техническое обслуживание и ремонт всего лифтового оборудования, в том числе замена вышедшего из строя, за исключением ниже перечисленного оборудования:

а) электродвигателя главного привода;

б) редуктора лебедки или червячной пары редуктора;

в) тормозного устройства;

г) станции (панели) управления лифтом;

д) купе кабины;

е) пружинных и балансирных подвесок противовеса и кабины;

ж) створок и порталов дверей шахты и кабины;

з) ограничителя скорости;

и) канатоведущего шкива и канатов.

Замена вышеперечисленного оборудования не является предметом настоящего договора и выполняется по отдельному соглашению.

1.4. Исполнитель имеет право привлекать иные организации для выполнения работ по экспертному обследованию, капитальному ремонту, модернизации, демонтажу и монтажу лифтов.

1.5. Исполнитель производит по согласованию с Заказчиком капитальный ремонт лифтов, полную замену и модернизацию лифтов, восстановление лифтов после пожаров и актов вандализма.

1.6. Заказчик и Исполнитель совместно несут ответственность за сохранность оборудования лифтов.


В.О. Воловик


М.С. Власюк

2. Обязанности сторон

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.1.1. Выполнять техническое обслуживание и ремонт лифтов, в соответствии с требованиями “Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов” ПБ 10-558-03 (далее ПУБЭЛ), руководств по эксплуатации заводов-изготовителей лифтов и другими нормативными документами.

2.1.2. Выполнять техническое обслуживание и ремонт лифтов своим квалифицированным персоналом по системе включающей в себя:

- ежемесячное техническое обслуживание (далее ТО-1) один раз в месяц;
- полугодовое техническое обслуживание (далее ТО-2) один раз в шесть месяцев;
- ежегодную подготовку лифтового оборудования, шахты и машинного помещения перед техническим освидетельствованием;
- аварийно-техническое обслуживание;
- планирование работ по замене оборудования, фактическая работа которого, влияет на качество и/или бесперебойность работы лифта.

2.1.3. Обеспечить правильное ведение журналов по техническому обслуживанию лифтов, своевременно вносить записи об остановке или пуске лифтов после ремонта с указанием видов выполненных работ и используемых материалов; производить в паспортах лифтов записи о ремонтах, заменах узлов и деталей, изменений в электрических схемах, вносить росписи в журналах приема-выдачи ключей от машинных помещений лифтов.

2.1.4. Назначить приказом лиц, ответственных за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

2.1.5. Проводить аварийно-техническое обслуживание лифтов: принимать и регистрировать заявки, устранять неполадки в работе лифтового оборудования, ликвидировать аварийные ситуации и их последствия, обеспечивать пуск остановившегося лифта.

2.1.6. Принимать участие в проведении технических освидетельствований и контрольных осмотров лифтов, проводимых специалистами уполномоченных на это организаций.

2.1.7. Устранять недостатки, указанные в актах-сертификатах по результатам технического освидетельствования лифтов и в предписаниях уполномоченных органов – в установленные в этих документах сроки.

2.1.8. Производить в рамках настоящего договора замену всех вышедших из строя узлов, деталей и агрегатов лифтового оборудования, за исключением оборудования, указанного в п.1.3 настоящего договора, замена которого производится за оплату, определяемую Сторонами отдельно по дополнительному соглашению.

2.1.9. Работы по плановому приобретению и замене оборудования, фактическая работа которого влияет на качество и/или бесперебойность работы лифтов, производится за оплату, определяемую Сторонами отдельно по дополнительному соглашению.

2.1.10. Безвозмездно устранять недостатки в работе лифтов, возникшие по вине Исполнителя, возмещать связанные с этим убытки, или возмещать расходы Заказчику в случае, если устранение таких недостатков проводилось за счет средств Заказчика.

2.1.11. Производить замену сгоревших электрических ламп в кабине, шахте, машинном помещении.

2.1.12. Обеспечить качество предоставленных услуг в соответствии со стандартами, нормами и правилами.


В.О. Воловик


М.С. Власюк

2.2. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

2.2.1. Обеспечить подачу электроэнергии на вводное устройство лифтов.

2.2.2. Обеспечить температурный режим в машинных отделениях и шахтах лифтов – не ниже +5°C.

2.2.3. Назначить приказом лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.

2.2.4. Обеспечить освещение этажных площадок, лифтовых шахт, машинных помещений лифтов, не допускать загромождения проходов к машинным помещениям лифтов.

2.2.5. Производить по мере необходимости ремонт шахт.

2.2.6. Содержать в чистоте кабины лифтов. Пряжки лифтов убираются совместно с Исполнителем.

2.2.7. Предоставлять Исполнителю документацию на лифты, а также обеспечить возможность внесения в паспорта лифтов необходимых записей.

2.2.8. Своевременно обеспечивать машинные помещения испытанными диэлектрическими перчатками и средствами пожаротушения, следить за наличием правил пользования лифтами и наличием трафаретов на основных посадочных площадках с указанием на них регистрационного номера, номера телефона обслуживающего лифт персонала.

2.2.9. Содержать в исправном состоянии кровли над шахтами лифтов, своевременно устранять течи кровли.

2.2.10. Производить оплату выполненных Исполнителем работ в соответствии с п.3 настоящего договора.

3. Стоимость работ и порядок расчетов.

3.1. Общая стоимость технического обслуживания и ремонта одного лифта Заказчика на девять остановок, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 105, составляет **3200 (Три тысячи двести) рублей** в месяц.

3.1. В случае простоя лифта более 1 суток, оплата за техническое обслуживание и ремонт данного лифта за время простоя не производится. Снижение оплаты за время простоя определяется исходя из 1/30 стоимости технического обслуживания и ремонта для данного лифта за каждые сутки простоя.

3.2. Заказчик производит оплату на основании подписанных обеими сторонами актов выполненных работ, путем перечисления денежных средств на р/с Исполнителя до 25 числа каждого месяца следующего за расчетным.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Исполнитель несет ответственность в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом не выполнения условий настоящего договора и требований ПУБЭЛ.

4.3. Разрешение споров по настоящему договору между сторонами производится путем переговоров.

4.4. Неурегулированные самостоятельно споры по настоящему договору передаются в арбитражный суд.



В.О. Воловик

М.С. Власюк

5. Действие договора

5.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента подписания обеими сторонами по 31 декабря 2011 года.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр договора находится у Заказчика, другой экземпляр хранится у Исполнителя.

5.3. Изменения, дополнения вносятся в настоящий договор, только по письменному соглашению сторон.

5.4. Договор, может быть, расторгнут по инициативе одной из сторон досрочно, путем направления другой стороне не менее чем за 1 месяц письменного уведомления о намерении расторгнуть настоящий договор.

5.5. В случае если ни одна из сторон не заявит за 1 месяц до истечения срока действия договора о расторжении настоящего договора или внесении в него изменений, то договор считается пролонгированным на тех же условиях, на следующий календарный год.

6. Юридические адреса и подписи сторон

Заказчик
ООО «Дом Сервис»

Исполнитель
ООО «ЛифтКонтакт»

Юридический адрес:

664075 г.Иркутск, ул.Байкальская,202,
Факт.адрес: 664074, г.Иркутск, ул.4-я
Железнодорожная, 100/2,
тел. 41-00-59,
Р/сч. №40702810718350108017 в
Байкальском банке СБ РФ г.Иркутска,
Корр/сч №30101810900000000607,
БИК 042520607,
ИНН/КПП 3811113635/381101001.

Юридический адрес:

664002, г. Иркутск, ул. М.Ульяновой, д.13,
оф.2,
тел. 623713

Р/сч 40702810500000001678 в
ОАО «БайкалИнвестБанк» г.Иркутск
Корр./сч №30101810500000000706,
БИК 042520706,
ИНН/КПП 381031522/381001001

Директор
ООО «Дом Сервис»

В.О. Воловик

М.П.



Иркутск
г. Иркутск
г. Бух
Морозов А.В.

Генеральный директор
ООО «ЛифтКонтакт»

М.С. Власюк



В.О. Воловик

М.С. Власюк

Приложение № 1
к договору № 03/ТО/02-2011 от _____ 2011 года
на техническое обслуживание и ремонт лифтов

№ п/п	Адрес лифта	Регистрационный №	Страна-производитель, фирма	Наименование
1	ул. Байкальская, 105		Германия, "WITTUR AG"	L-63A, модель "Амстердам", 9 остановок, 1 м/с, 630кг.

Заказчик

Исполнитель

Директор
ООО "Дом Сервис"

Генеральный директор
ООО «ЛифтКонтакт»

В.О. Воловик

М.С. Власюк

М.П.



В.О. Воловик

М.С. Власюк